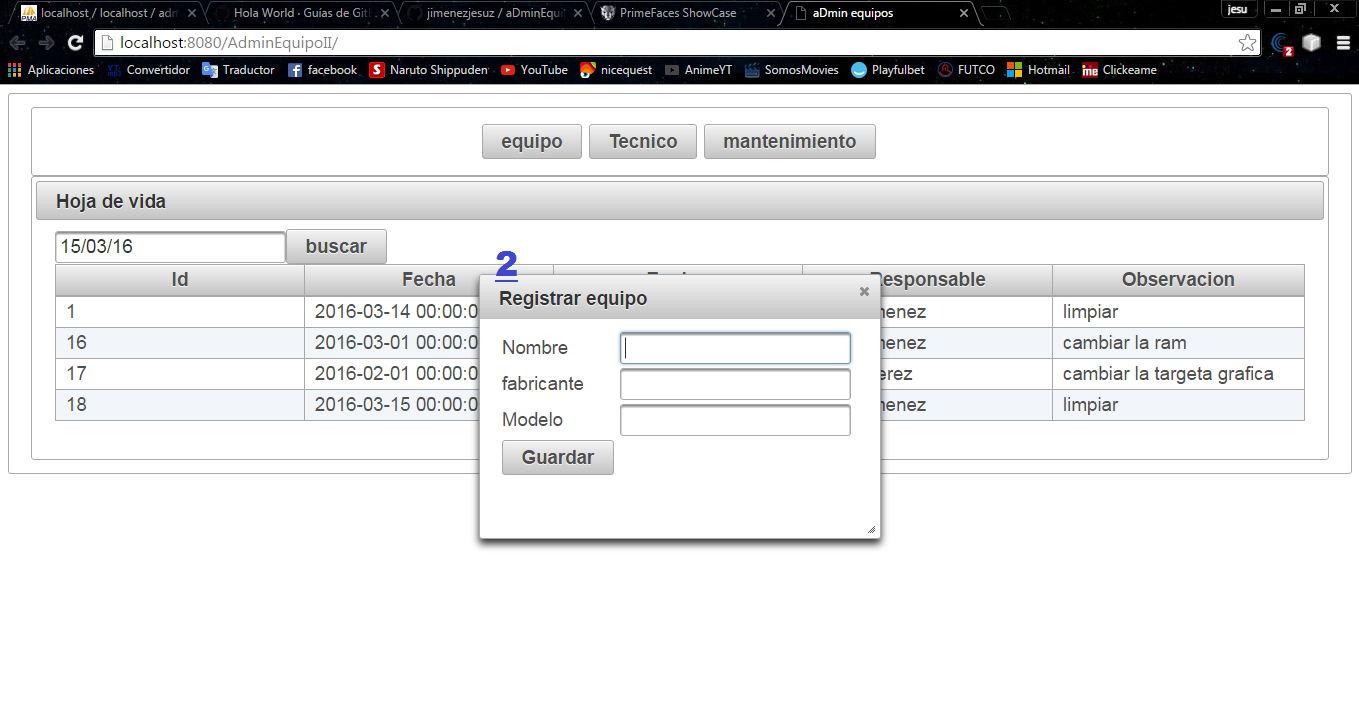
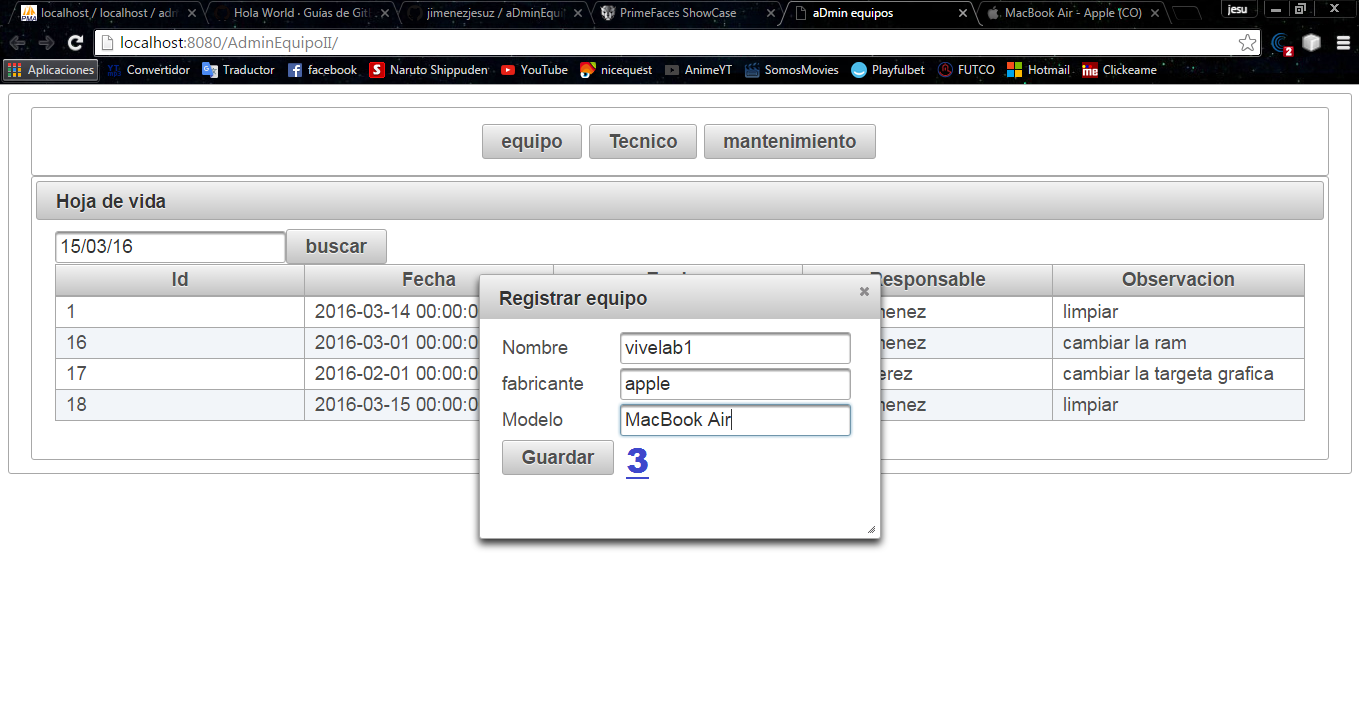
Guía rápida para el usuario

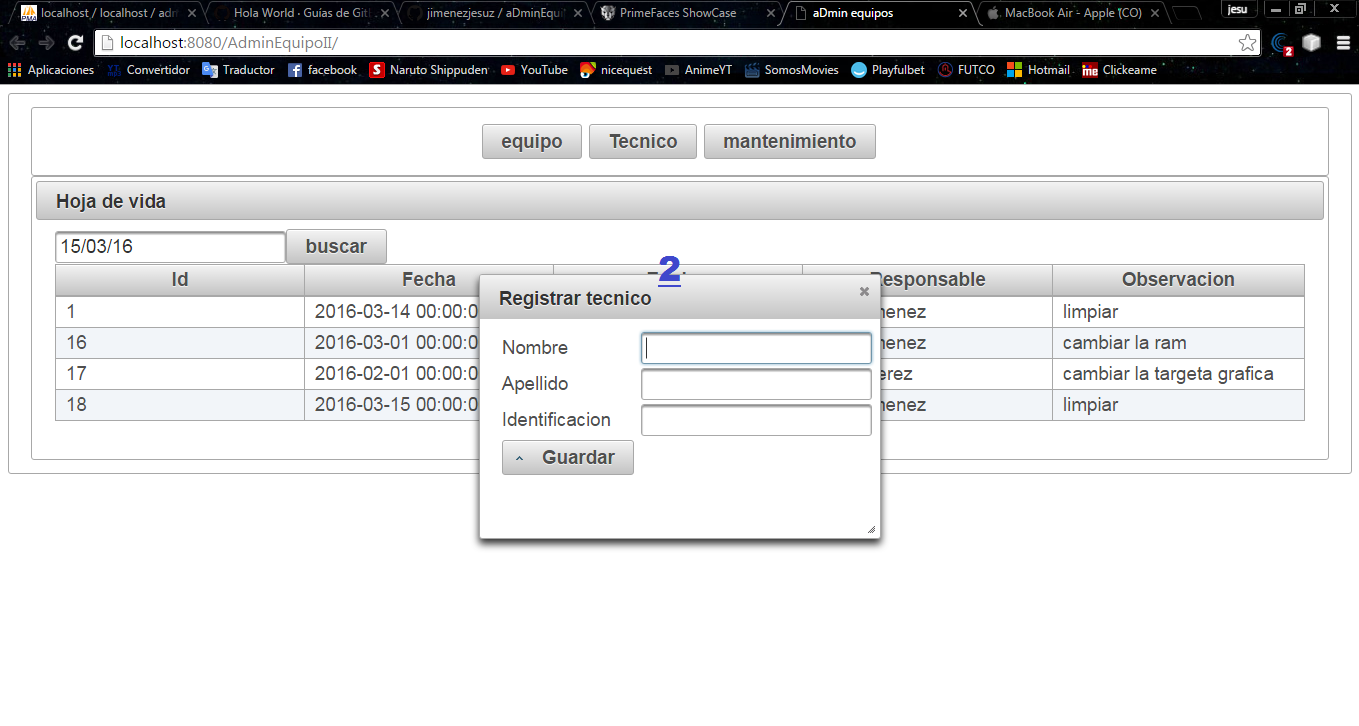
Tabla de contenido

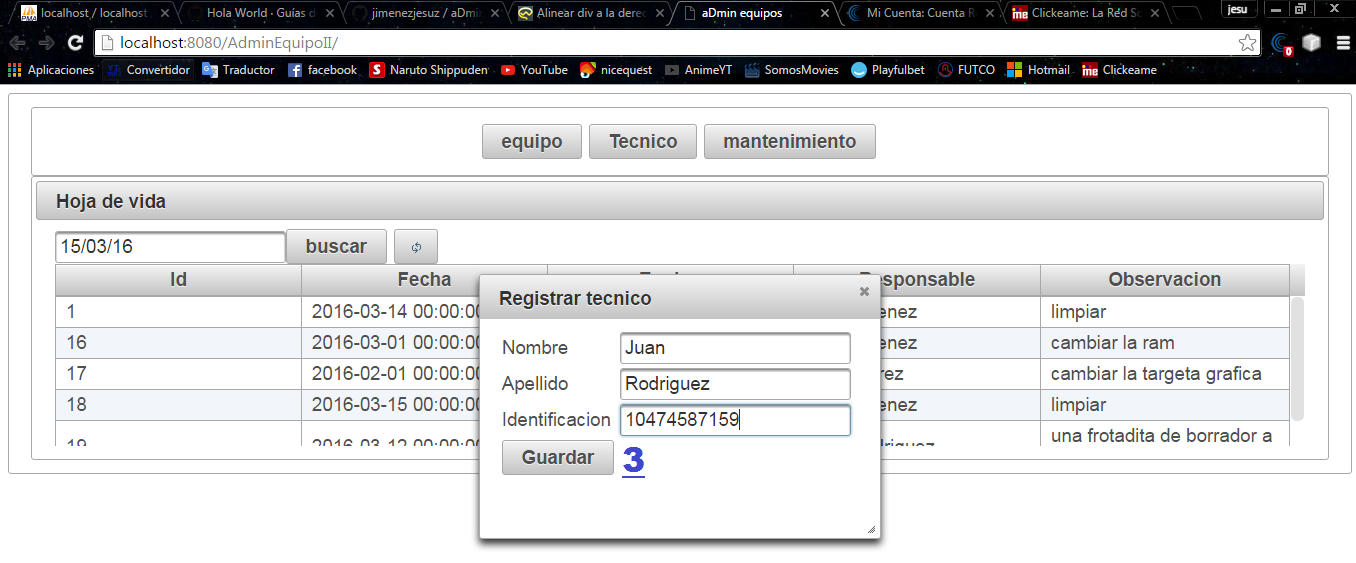
1. [Registrar un equipo.](#Registrar)
2. [Registrar un técnico.](#Registrar2)
3. [Registrar un mantenimiento.](#Registrar3)
4. [Consultar mantenimientos (por fecha).](#consultar)

Registrar un equipo. [Contenido](#contenido)

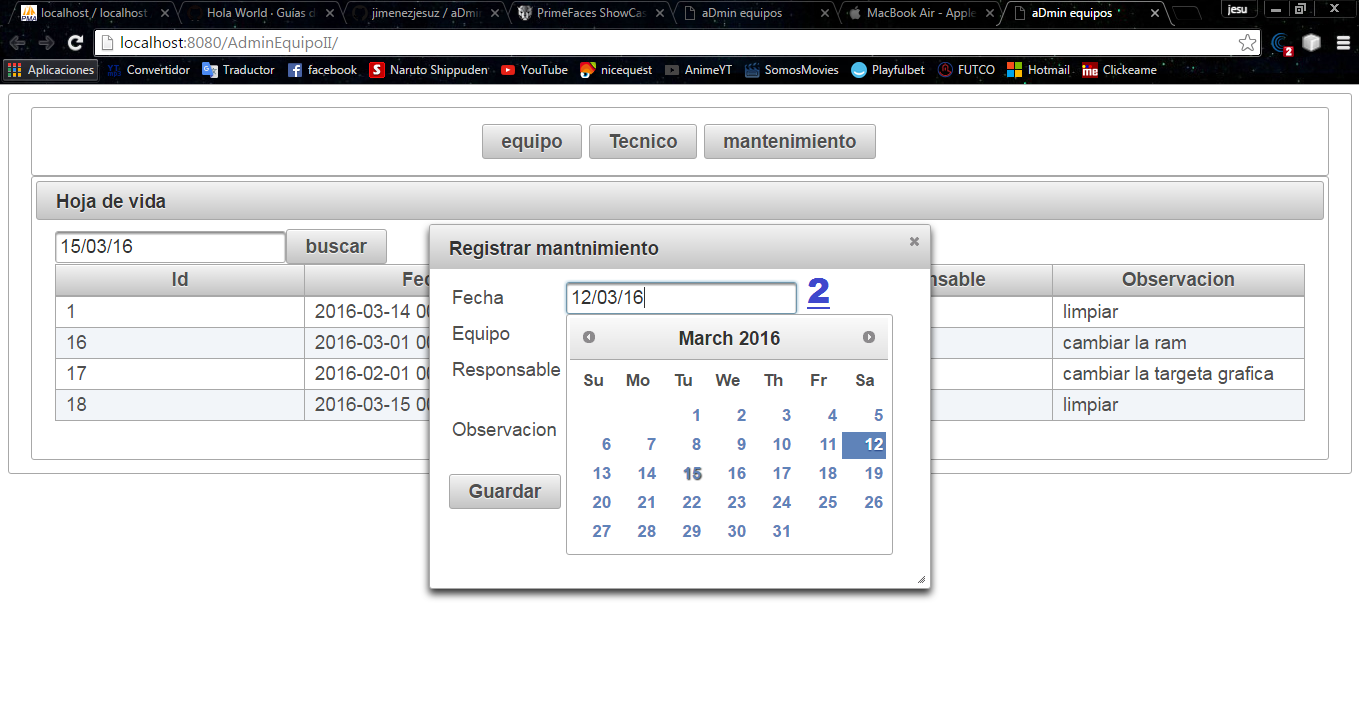
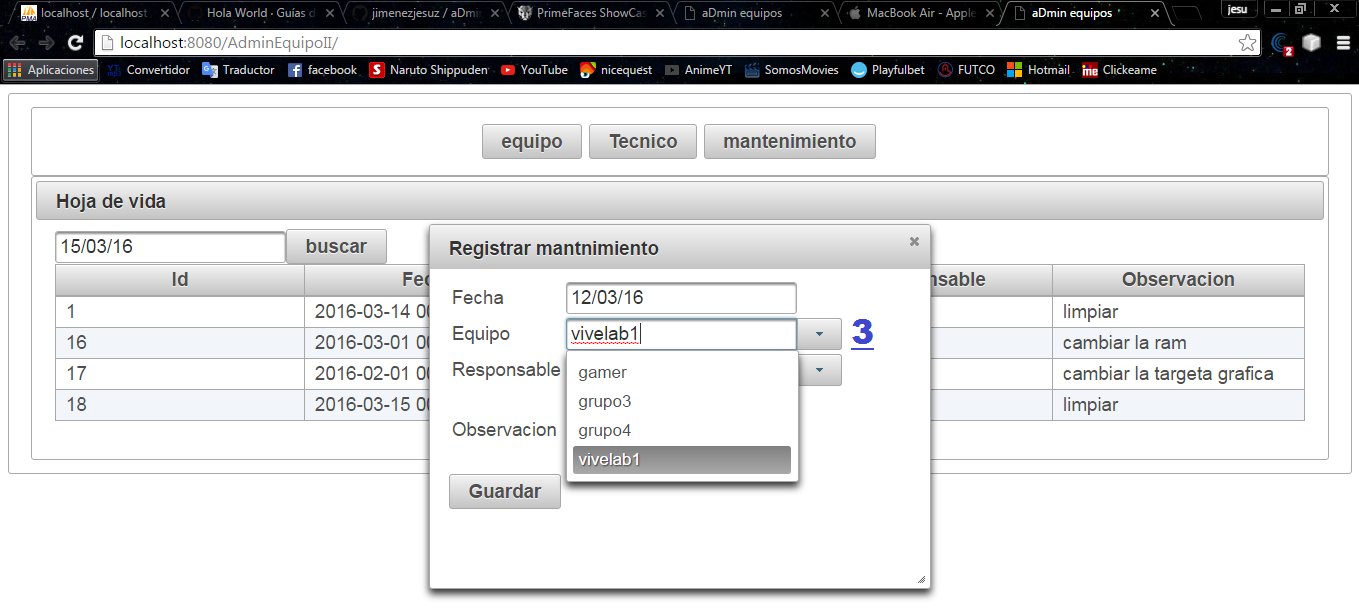
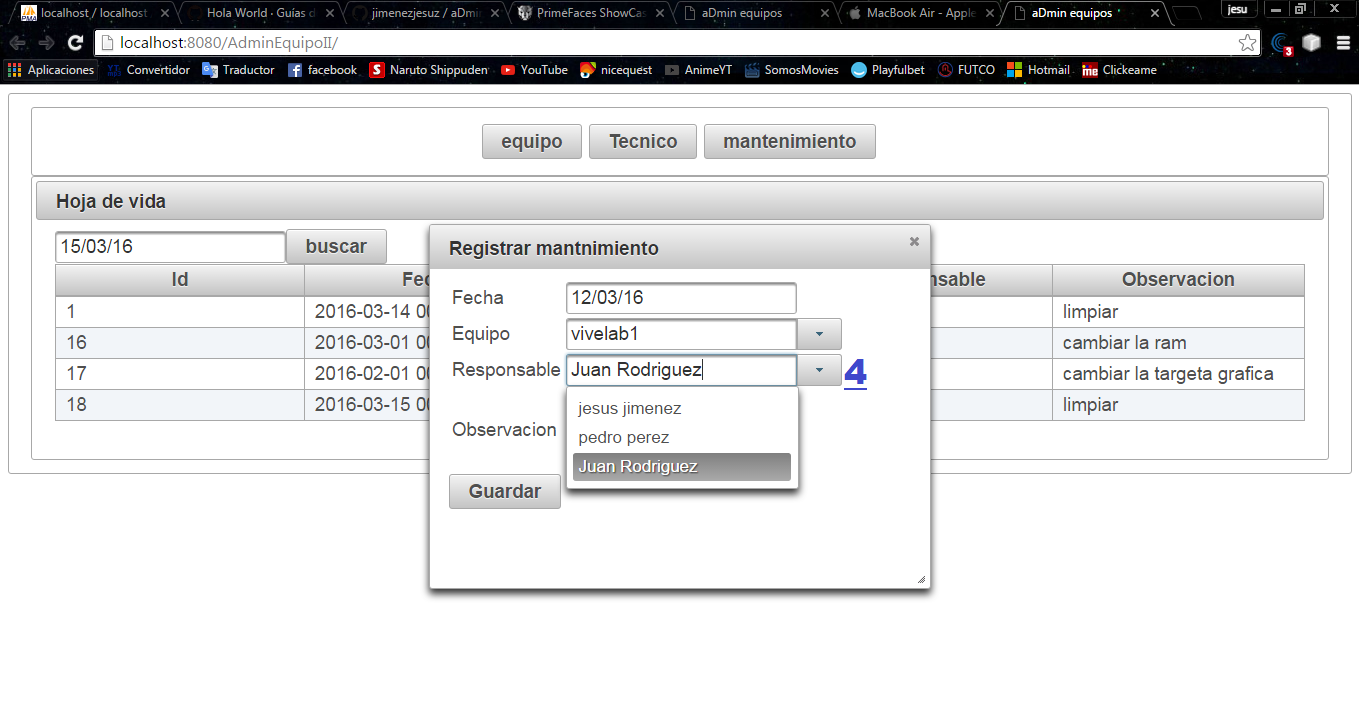
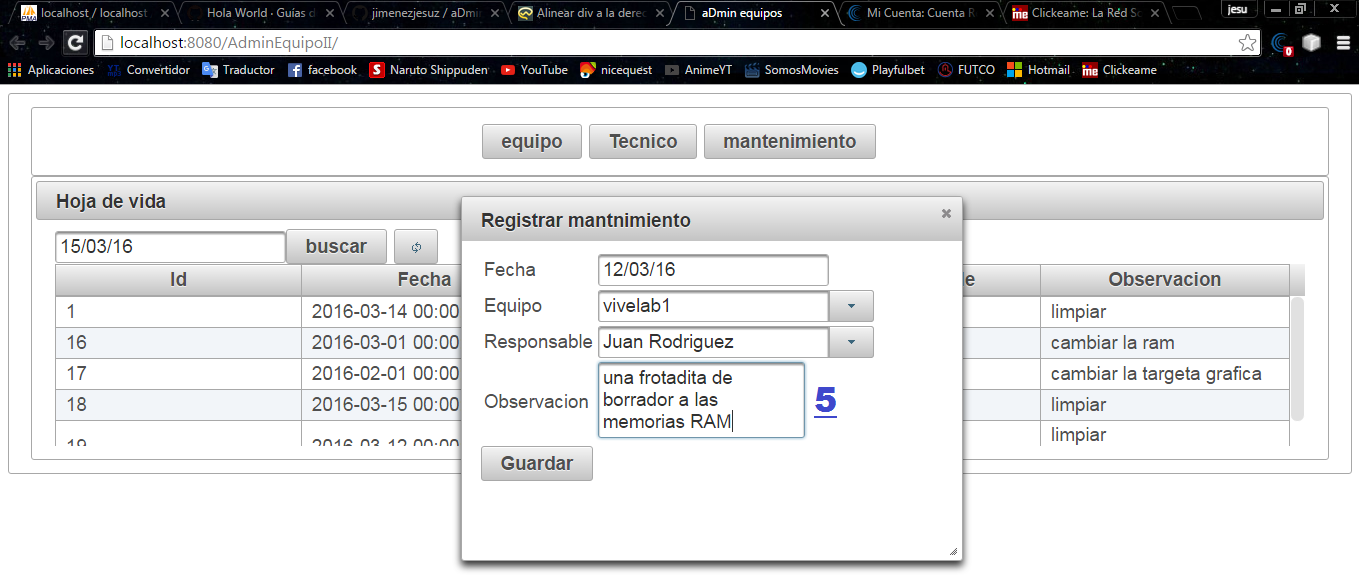
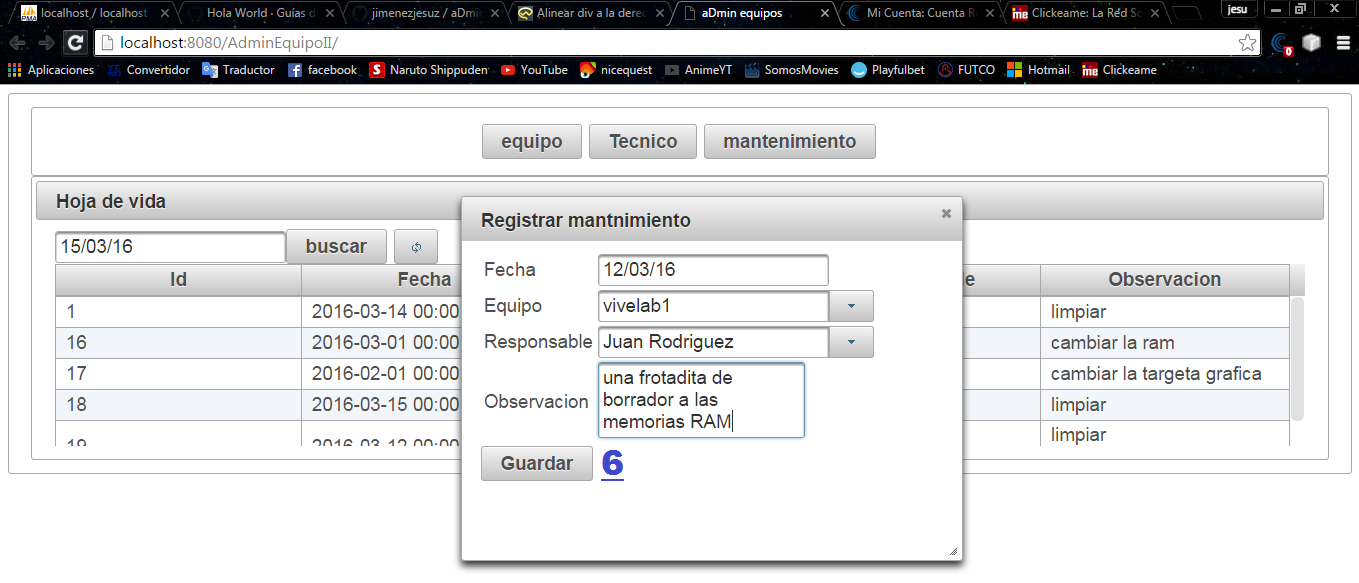
1. Presionamos el botón “equipo”. 
2. Diligencie los campos a mostrar (nombre, fabricante y modelo) 
3. Para finalizar con el registro, presione el botón guardar. [Contenido](#contenido)

Registrar un técnico. [Contenido](#contenido)

1. Presionamos el botón “Técnico”. 
2. Diligencie los campos a mostrar (nombre, fabricante y Identificación)
3. Para finalizar con el registro, presione el botón guardar. [Contenido](#contenido)



Registrar un mantenimiento. [Contenido](#contenido)

1. Presione el botón “mantenimiento”. 
2. Seleccione la fecha del mantenimiento. 
3. Seleccione el equipo. [Contenido](#contenido)
4. Seleccione al técnico que realizó el mantenimiento. 
5. Diligencie las observaciones. [Contenido](#contenido)
6. para finalizar presione el botón guardar.

Consultar mantenimientos (por fecha). [Contenido](#contenido)

1. De un clic en el campo que se le indica. 
2. Seleccione la fecha. 
3. Para finalizar su consulta, presione el [Contenido](#contenido)

boton “buscar”.

